

	채용분야	사회복지
<p>기관 주요업무</p>	<p>기장군으로부터 수탁받은 공공시설물을 효율적으로 관리·운영하여 지방자치의 발전과 주민복리의 증진에 기여하기 위해 설립된 지방공기업</p>	
<p>직무수행 내용</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지역사회복지개발) 지역주민복지를 증진시키기 위하여 지역사회 환경 및 복지욕구의 분석을 통해 개발된 지역사회문제 의제가 실행될 수 있도록 지역사회 네트워크, 주민 조직화, 지역 자원 관리를 추진하고 복지계획 수립 및 새로운 복지 정책을 제안하는 업무 ○ (사회복지조직운영) 복지관 운영·설립 목적 달성을 위하여 인적·물적·정보 자원을 효과적·효율적으로 관리하는 업무 ○ (공공복지) 군민의 삶의 질 향상을 위해 정부 및 지방자치단체에서 기획된 사회복지제도를 공공 사회복지 전달체계에서 실행하고 지역자원과 대상자를 발굴하며 지원하는 사회복지사업을 운영하는 업무 ○ (사회복지프로그램운영) 개인, 가족, 집단, 지역사회의 욕구 충족과 문제해결을 위해 사회복지의 가치를 기반으로 전문적인 지식·기술과 지역사회자원을 활용하여 프로그램을 계획, 실행, 평가하는 업무 ○ (사회복지사례관리) 복합적이고 다양한 욕구가 있는 클라이언트와 그 가족의 사회적 기능 향상을 돕기 위해 운영체계를 확립하고, 클라이언트와 함께 체계적인 사정을 통하여 내적자원 및 지역사회 자원을 개발하고 연계·조정·활용하여 통합적으로 실천하는 업무 	
<p>전형방법</p>	<p>○ 서류전형 → 인성검사 → 필기전형 → 면접전형 → 범죄경력·결격사유 조회 → 임용</p>	
<p>일반요건</p>	<p>[자세한 사항은 채용공고문 참조]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공고일 전일 현재 부산광역시 거주자(주민등록 기준) ○ 정년(만60세) 미해당 자 ○ (남자의 경우) 병역을 필하였거나 면제된 자 	
<p>교육요건</p>	<p>○ 무관</p>	
<p>필요지식</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지역사회복지개발) 지역사회 욕구조사 방법, 욕구조사의 신뢰성 및 타당성 검증법, 욕구조사 종류별 조사 진행 방법, 욕구조사 결과의 자료 정리 방법, 욕구조사 관련 기초통계분석 관련 지식, 사회복지사업법, 지역사회 특성 및 분석에 대한 지식, 사회복지서비스 전달체계, 지역 현안에 대한 이해, 사회보장법, 지역사회분석이론, 지역사회복지계획 정책 및 자료, 소집단 활동에 관한 지식 ○ (사회복지조직운영) 사회변화에 대한 이해, 보건복지부 사회복지시설 관리안내, 근로기준법, 사회복지사업법, 사회복지시설 정보시스템, 자원봉사포털시스템, 지역사회 주민 및 이해관계자에 대한 정의 및 규정 ○ (공공복지) 지방공기업 예산편성지침에 관한 지식, 사회복지상담 기초 이론, 사회복지실천기술의 관계형성 지식, 개인정보보호법 ○ (사회복지프로그램운영) 개인·가족·집단·지역사회의 특성과 욕구, 욕구의 유형화에 관한 지식, 기부금품의 모집 및 사용에 관한 법률, 자원봉사활동진흥법, 생애주기별 과업 과제 이해 	

	○ (사회복지사례관리) 사례관리이론(운영체계), 지역사회 조직이론, 리더십 이론, 슈퍼비전 이론, 인적자원개발론, 문제해결방법론, 집단대상 실천 이론		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지역사회복지개발) 지역사회 욕구조사 진행 능력, 욕구조사 검증 능력, 표본추출 기술, 욕구조사 결과 분석 능력, 지역사회특성 분석 능력, 지역사회 자원 파악 능력, 대인관계기술, 상담 기술, 협상 및 조정능력, 지역 주민 조직화 기준 수립 능력, 관계형성 기술, 지역사회 발전을 위한 균형 감각 유지 노력, 소집단 활동을 진행할 수 있는 지도 능력, 홍보매체 활용 능력 ○ (사회복지조직운영) 문서 작성 기술, 컴퓨터 활용 능력, 자료분석 능력 ○ (공공복지) 사업계획서 작성 기술, 계획서 기획 능력, 예산편성 기술, 사회복지상담에서 효과적인 직면 기술, 면담기술(언어적·비언어적 의사소통기술, 질문기술, 라포형성기술, 공감 및 경청기술, 피드백 주고받기 기술, 탐색기술, 개인정보의 안전한 관리와 보호에 관한 기술 ○ (사회복지프로그램운영) 사회문제관련 사회환경의 분석기술, 클라이언트 관점에서 목표 이해, 사회복지사업법, 아동복지법, 노인복지법, 장애인복지법, 각종 사업안내(관련 부처), 인적자원 모집 및 관리 능력, 자원봉사자인증관리시스템 활용 능력, 갈등조정능력, 이용자 선정에 필요한 사전정보 수집기술, 우선순위 결정능력, 사회복지 프로그램 위기관리 능력 ○ (사회복지사례관리) 의사소통 기술, 클라이언트 옹호 기술, 문서관리 기술, 자원정보 관리 기술, 지역사회 자원분석 및 자원목록 작성능력, 사회적 네트워크 협상기술, 프로그램 진행기술 		
직무수행 태도	○ 조사대상자의 개인존중 준수, 조사대상자의 비밀보장 준수, 경청하는 태도, 사회문제해결에 대한 적극적인 태도, 문화적 다양성에 대한 인정 및 수용의 태도, 사회복지윤리 준수, 주의 깊은 관찰 태도, 원만한 의사소통 창출을 위한 의지, 창의적이고 혁신적인 업무 추진 태도, 복지대상자의 고유한 특성을 인정하는 태도, 자원 동원을 위한 적극적인 태도, 클라이언트의 자기결정권을 존중하는 태도, 클라이언트 스스로 성공경험을 할 수 있도록 지지하고 지원하는 태도		
필요자격	○ 사회복지사		
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력		
[참고] NCS 분류체계 (www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색)			
대분류	중분류	소분류	세분류
07. 사회·복지·종교	01. 사회복지	01. 사회복지정책	01. 지역사회복지개발
			02. 사회복지조직운영
			03. 공공복지
		02. 사회복지서비스	01. 사회복지프로그램운영
			04. 사회복지사례관리
직무기술서 작성일자	2023. 11. 21.		